



Kennen Sie schon die Funktion **E.Pay** rechts neben dem Zahlungsformular?

Mit dieser Funktion **vermeiden Sie Zahlendreher und Tippfehler**, denn mit der E.Pay-Funktion übernehmen Sie die Zahlungsinformationen ganz bequem aus einem beliebigen Text (z. B. aus einer E-Mail oder einer ebay-Seite) in das Zahlungsformular.

Das funktioniert ganz einfach!

Schritt 1:

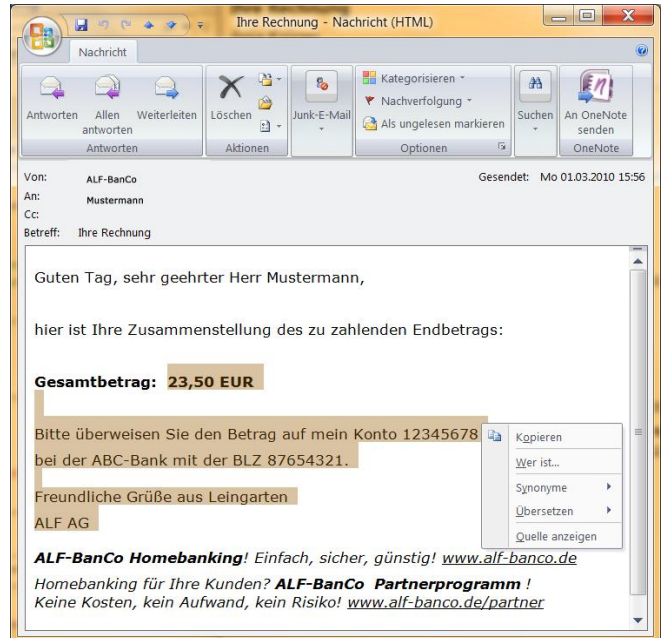
Markieren Sie mit der linken Maus-taste in Ihrem Text den Teil, der die Zahlungsinformationen enthält.

Schritt 2:

Kopieren Sie den markierten Text, mit rechtem Mausklick und der Auswahl „Kopieren“. Der Text wird in die Zwischenablage gespeichert.

Schritt 3:

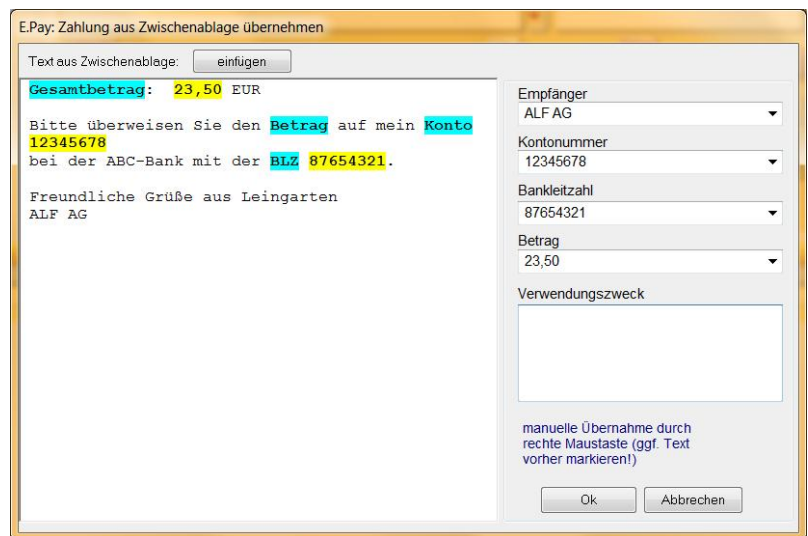
Öffnen Sie ALF-BanCo. Wählen Sie im Menü die „Zahlung“ und klicken Sie rechts neben dem Zahlungsformular auf den Button „E.Pay“:



Schritt 4:

Im E.Pay-Fenster sehen Sie jetzt den kopierten Text. Die Zahlungsdaten sind automatisch markiert und den jeweils passenden Feldern zugeordnet:

- Empfänger
- Kontonummer
- Bankleitzahl
- Betrag etc.



Möchten Sie die Daten ändern, überschreiben diese einfach direkt rechts im Eingabefeld.

Im Text steht eine Info, die Sie z. B. dem Verwendungszweck zuordnen möchten? Markieren Sie diesen Textteil. Mit einem rechten Mausklick öffnen Sie die Zuordnungsauswahl (siehe Bild rechts). Wählen Sie die gewünschte Zuordnung, z. B. Verwendungszweck.



Ein Klick auf „Ok“ übernimmt die Daten aus dem E.Pay-Fenster in das Zahlungsformular.

Auch hier sind die Eingaben noch beliebig änderbar.

Wir hoffen, dieser Tipp hilft Ihnen bei der Arbeit mit ALF-BanCo und wünschen Ihnen weiterhin viel Erfolg mit unserer Software.